

Положение о деятельности службы «Социальное такси»

I. Общие положения

1. Положение о деятельности службы «Социальное такси» (далее – Положение) определяет порядок работы службы «Социальное такси» по доставке к объектам социальной инфраструктуры и социальному сопровождению отдельных категорий граждан, ограниченных в передвижении.

2. Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Челябинска, распоряжением Администрации города Челябинска от 26.11.2021 № 13518 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Челябинска».

3. Служба «Социальное такси» является структурным подразделением муниципального казенного учреждения «Социальный дом ветеранов» (далее – Социальный дом ветеранов).

4. Финансирование работы службы «Социальное такси» осуществляется за счет средств бюджета города Челябинска.

II. Категории граждан, имеющих право на обслуживание службой «Социальное такси»

5. Право на обслуживание службой «Социальное такси» имеют:

1) клиенты службы «Социальное такси», имеющие регистрацию по месту жительства (месту пребывания) на территории города Челябинска (далее – клиенты службы «Социальное такси»);

2) общественные организации инвалидов, зарегистрированные в установленном порядке на территории города Челябинска (далее – общественная организация инвалидов);

3) граждане, получающие социальные услуги в отделении социального сопровождения инвалидов муниципального казенного учреждения «Социальная гарантия».

6. К клиентам службы «Социальное такси» относятся:

1) дети-инвалиды с ограниченными возможностями в передвижении;

2) дети до 3 лет с ограниченными возможностями в передвижении;

3) инвалиды 1-й группы;

4) инвалиды 2-й группы с ограниченными возможностями в передвижении;

5) инвалиды 2-й группы по зрению;

6) участники и инвалиды Великой Отечественной войны, участники боевых действий, ограниченные в передвижении;

7) одиноко проживающие граждане, ограниченные в передвижении, направленные:

– в учреждения медико-социальной экспертизы;

– на реабилитационные мероприятия на основании рекомендаций медицинских организаций;

8) граждане, состоящие на учете в отделениях социального обслуживания на дому муниципальных бюджетных учреждений комплексных центров социального обслуживания населения по Калининскому, Курчатовскому, Ленинскому, Metallургическому, Советскому, Тракторозаводскому, Центральному районам города Челябинска.

III. Порядок социального сопровождения отдельных категорий граждан, ограниченных в передвижении

7. Служба «Социальное такси» осуществляет социальное сопровождение граждан при условии получения ими услуг по доставке к объектам социальной инфраструктуры.

8. Служба «Социальное такси» осуществляет социальное сопровождение:

- 1) инвалидов, использующих кресло-коляску;
- 2) детей-инвалидов, использующих кресло-коляску;
- 3) инвалидов 1-й группы с нарушением зрения.

9. К услугам по социальному сопровождению относятся:

- 1) содействие при спуске во время выхода на улицу из домов (зданий), недоступных для самостоятельного передвижения отдельных категорий граждан;
- 2) содействие при подъеме в дома (здания), недоступные для самостоятельного передвижения отдельных категорий граждан.

IV. Условия предоставления услуг службой «Социальное такси»

10. Выполнение заявок на поездки осуществляется бесплатно.

11. Заявки на поездки принимаются по телефону специалистами Социального дома ветеранов.

12. Службой «Социальное такси» не предусмотрена доставка в медицинские учреждения для оказания срочной (неотложной) медицинской помощи.

13. Заявка на поездку в одну сторону считается одной поездкой.

14. Специалист Социального дома ветеранов в соответствии с заявками на поездки составляет путевые листы выполнения заявок на поездки (далее – путевой лист).

15. Время ожидания клиентов службы «Социальное такси», членов общественной организации инвалидов, граждан, получающих социальные услуги в отделении социального сопровождения инвалидов муниципального казенного учреждения «Социальная гарантия» (далее – получатели услуг), на месте отправления составляет не более 15 минут.

16. Получатели услуг при посадке в машину обязаны предъявить водителю документ, подтверждающий личность.

17. Получатели услуг обязаны:

- 1) быть готовыми в назначенное время к выезду до пункта назначения;
- 2) поставить подпись в путевом листе в начале поездки;
- 3) не отклоняться в ходе поездки от заявленного маршрута;
- 4) соблюдать чистоту в салоне автотранспорта, не допускать повреждений салона автотранспорта;
- 5) при отказе от утренних поездок до 10 ч. сообщать об этом специалисту Социального дома ветеранов по телефону с 7 ч. 30 мин. до 8 ч., в остальных случаях

сообщать об отказе от поездки по телефону специалисту Социального дома ветеранов за 2 ч. до времени прибытия автотранспорта к месту отправления.

Информация о номерах телефонов специалистов Социального дома ветеранов размещается на официальном сайте Комитета социальной политики города Челябинска в сети Интернет по адресу: <http://www.socchel.ru> и официальном сайте Социального дома ветеранов в сети Интернет по адресу: <http://mku2.eps74.ru/>.

18. Обслуживание службой «Социальное такси» не осуществляется в следующих случаях:

- 1) при наличии признаков алкогольного и (или) наркотического опьянения;
- 2) при неоднократном (более 3 раз) нарушении установленных настоящим Положением правил обслуживания, таких как:
 - изменение маршрута в ходе выполнения заявки на поездку;
 - отказ от поездки без уважительной причины после прибытия автотранспорта к месту отправления;
 - отказ от подписи в путевом листе.

V. Порядок обслуживания клиентов службы «Социальное такси»

19. Служба «Социальное такси» осуществляет доставку:

- 1) клиентов службы «Социальное такси» к следующим объектам социальной инфраструктуры, расположенным на территории города Челябинска:
 - органам государственной власти и органам местного самоуправления города Челябинска;
 - территориальным органам государственных внебюджетных фондов;
 - помещениям, занимаемым областной, городской и районными общественными организациями инвалидов;
 - вокзалам, аэропорту (при отправке к месту реабилитации, по завершении курса реабилитации);
 - медицинским организациям;
 - учреждениям медико-социальной экспертизы;
 - органам и учреждениям системы социальной защиты населения;
 - протезно-ортопедическим предприятиям;
 - кредитным организациям (банкам);
 - почтовым отделениям;
 - государственным, муниципальным образовательным организациям, предоставляющим образовательные услуги инвалидам и детям-инвалидам;
 - организациям, предоставляющим населению жилищно-коммунальные услуги;
 - центрам занятости населения;
 - Областному государственному автономному учреждению «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Челябинской области»;
 - спортивно-оздоровительным учреждениям;
 - культурно-досуговым учреждениям (доставка инвалидов, использующих кресло-коляску, детей-инвалидов, использующих кресло-коляску, инвалидов 1-й и 2-й группы по зрению);
 - аптечным организациям;
 - организациям-поставщикам медицинского оборудования;

2) граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме, к государственным стационарным учреждениям социального обслуживания, расположенным на территории Челябинской области;

3) инвалидов, использующих кресло-коляску, детей-инвалидов, использующих кресло-коляску, к санаторно-курортным организациям, расположенным на территории Челябинской области;

4) граждан, передвигающихся на креслах-колясках, страдающих хронической почечной недостаточностью, которые получают процедуру заместительной почечной терапии (гемодиализ), к месту проведения процедуры заместительной почечной терапии (гемодиализ).

20. При подаче заявки на поездку клиенты службы «Социальное такси» сообщают специалисту Социального дома ветеранов следующие данные:

1) фамилию, имя, отчество;

2) домашний адрес, номер контактного телефона;

3) название и адрес пункта назначения;

4) время, к которому необходимо доставить клиента службы «Социальное такси» к пункту назначения;

5) отдельные сведения, которые необходимо учитывать при транспортировке (наличие средств реабилитации, способность к передвижению, сведения о сопровождающем лице);

6) информацию о необходимости получения услуг социального сопровождения;

7) реквизиты санаторно-курортной путевки;

8) реквизиты письма Министерства социальных отношений Челябинской области о направлении в стационарное учреждение в случае поездки гражданина в государственное стационарное учреждение социального обслуживания, расположенное на территории Челябинской области;

9) реквизиты справки медицинской организации для граждан, передвигающихся на креслах-колясках, страдающих хронической почечной недостаточностью, которые получают процедуру заместительной почечной терапии (гемодиализ).

21. Для предоставления автотранспорта службы «Социальное такси» при получении заявки на поездку специалист Социального дома ветеранов проверяет следующую информацию:

1) данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

2) группу инвалидности, серию и номер справки медико-социальной экспертизы (для клиентов службы «Социальное такси», указанных в подпунктах 1, 3, 4, 5 пункта 6 настоящего Положения);

3) серию и номер удостоверения (для участников и инвалидов Великой Отечественной войны, участников боевых действий);

4) номер и дату выдачи справки медицинской организации (для клиентов службы «Социальное такси», указанных в подпункте 7 пункта 6 настоящего Положения);

5) количество поездок клиента службы «Социальное такси»;

6) объект социальной инфраструктуры и его местоположение.

С целью подтверждения достоверности данных клиента службы «Социальное такси» специалист Социального дома ветеранов проверяет информацию, содержащуюся в Единой информационной системе в сфере социального

обслуживания населения Челябинской области, либо в случае отсутствия данной информации в Единой информационной системе в сфере социального обслуживания населения Челябинской области проводит обследование материально-бытового положения клиента службы «Социальное такси».

22. Клиенты службы «Социальное такси» направляют заявки на поездки не ранее чем за неделю до поездки и не позднее, чем за 2 суток до дня обслуживания.

23. На выполнение одной поездки клиента службы «Социальное такси» предусмотрено не более одного часа по территории города Челябинска.

24. При наличии заявки на поездку специалист Социального дома ветеранов по телефону за день до ее исполнения согласовывает с клиентом службы «Социальное такси» время подачи автотранспорта к месту отправления.

25. Клиенты службы «Социальное такси» имеют право на 96 поездок в год на территории города Челябинска, одного сопровождающего во время поездки, перевозку с собой необходимых средств технической реабилитации инвалидов.

26. Выполнение заявок на поездки клиентов службы «Социальное такси», членов общественной организации инвалидов осуществляется в рабочие дни недели с 8 ч. 30 мин. до 16 ч. по территории города Челябинска.

27. Выполнение заявок на поездки инвалидов, использующих кресло-коляску, детей-инвалидов, использующих кресло-коляску, в пределах 96 поездок в год, установленных настоящим Положением, осуществляется:

- 1) в любое время суток к вокзалам и аэропорту – не более 8 поездок в год;
- 2) в вечернее время с 16 ч. 30 мин. до 22 ч. к культурно-досуговым учреждениям – не более 2 поездок в квартал;
- 3) в вечернее время с 16 ч. 30 мин. до 22 ч. к спортивным учреждениям;
- 4) в рабочие дни недели с 8 ч. 30 мин. к санаторно-курортным организациям, расположенным на территории Челябинской области – не более 2 поездок в год.

28. Выполнение заявок на поездки клиентов службы «Социальное такси» в пределах 96 поездок в год, установленных настоящим Положением, к государственным стационарным учреждениям социального обслуживания, расположенным на территории Челябинской области, осуществляется в рабочие дни недели с 8 ч. 30 мин. – не более одной поездки в год.

29. Выполнение заявок на поездки граждан, передвигающихся на креслах-колясках, страдающих хронической почечной недостаточностью, которые получают процедуру заместительной почечной терапии (гемодиализ), осуществляется к месту проведения процедуры заместительной почечной терапии (гемодиализ) на период предоставления данной процедуры в рабочие дни недели с 8 ч. 30 мин. до 16 ч.

VI. Порядок обслуживания членов общественных организаций инвалидов

30. Служба «Социальное такси» осуществляет доставку членов общественных организаций инвалидов к следующим объектам социальной инфраструктуры, расположенным на территории города Челябинска:

- 1) органам государственной власти и органам местного самоуправления города Челябинска;
- 2) помещениям, занимаемым областной, городской и районными общественными организациями инвалидов;
- 3) спортивно-оздоровительным учреждениям;

4) культурно-досуговым учреждениям, при условии прохождения в них творческой реабилитации.

31. При подаче заявки на поездку членов общественных организаций инвалидов руководители общественных организаций инвалидов сообщают специалисту Социального дома ветеранов следующие данные:

- 1) название общественной организации инвалидов;
- 2) номер контактного телефона;
- 3) название и адрес пункта отправления;
- 4) название и адрес пункта назначения;
- 5) время, к которому необходимо доставить членов общественной организации инвалидов к пункту назначения;
- 6) фамилии, имена, отчества членов общественной организации инвалидов, принимающих участие в поездке;
- 7) информацию о необходимости получения услуг социального сопровождения.

32. При получении заявки на поездку членов общественной организации инвалидов специалист Социального дома ветеранов проверяет количество поездок, выполненных общественной организацией инвалидов, и данные документов, подтверждающих регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета у членов общественных организаций инвалидов, принимающих участие в поездке.

33. Руководители общественных организаций инвалидов направляют заявки на поездки в Социальный дом ветеранов не позднее, чем за 10 дней до поездки.

34. На выполнение одной поездки членов общественной организации инвалидов на территории города Челябинска предусмотрено не более 2 часов.

35. При наличии заявки на поездку специалист Социального дома ветеранов по телефону за день до ее исполнения согласовывает с руководителем общественной организации инвалидов время подачи автотранспорта к месту отправления.

36. Члены общественных организаций инвалидов имеют право на 24 поездки в год на территории города Челябинска, перевозку с собой необходимых средств технической реабилитации инвалидов.

37. Выполнение заявок на поездки членов общественной организации инвалидов осуществляется в рабочие дни недели с 8 ч. 30 мин. до 16 ч. по территории города Челябинска.

VII. Порядок обслуживания граждан, получающих социальные услуги в отделении социального сопровождения инвалидов муниципального казенного учреждения «Социальная гарантия»

38. При подаче заявки на поездку граждане, получающие социальные услуги в отделении социального сопровождения инвалидов муниципального казенного учреждения «Социальная гарантия», сообщают специалисту Социального дома ветеранов следующие данные:

- 1) фамилию, имя, отчество;
- 2) домашний адрес, номер контактного телефона;
- 3) название и адрес пункта назначения;
- 4) время, к которому необходимо доставить гражданина, получающего социальные услуги в отделении социального сопровождения инвалидов муниципального казенного учреждения «Социальная гарантия», к пункту назначения;

5) отдельные сведения, которые необходимо учитывать при транспортировке (наличие средств реабилитации, способность к передвижению, сведения о сопровождающем лице);

б) информацию о необходимости получения услуг социального сопровождения.

39. Для предоставления автотранспорта службы «Социальное такси» при получении заявки на поездку от гражданина, получающего социальные услуги в отделении социального сопровождения инвалидов муниципального казенного учреждения «Социальная гарантия», специалист Социального дома ветеранов проверяет следующую информацию:

1) данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

2) объект социальной инфраструктуры и его местоположение;

3) сведения о получении гражданином социальных услуг в отделении социального сопровождения инвалидов в муниципальном казенном учреждении «Социальная гарантия».

40. Граждане, получающие социальные услуги в отделении социального сопровождения инвалидов муниципального казенного учреждения «Социальная гарантия», направляют заявки на поездки не ранее чем за неделю до поездки и не позднее, чем за 2 суток до дня обслуживания.

41. На выполнение одной поездки граждан, получающих социальные услуги в отделении социального сопровождения инвалидов муниципального казенного учреждения «Социальная гарантия», предусмотрено не более одного часа по территории города Челябинска.

42. При наличии заявки на поездку специалист Социального дома ветеранов по телефону за день до ее исполнения согласовывает с гражданами, получающими социальные услуги в отделении социального сопровождения инвалидов муниципального казенного учреждения «Социальная гарантия», время подачи автотранспорта к месту отправления.

43. Выполнение заявок на поездки граждан, получающих социальные услуги в отделении социального сопровождения инвалидов муниципального казенного учреждения «Социальная гарантия», осуществляется на период предоставления вышеуказанных услуг в рабочие дни недели с 8 ч. 30 мин. до 16 ч. по территории города Челябинска.